

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет економічний

Кафедра менеджменту і маркетингу

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

МЕНЕДЖМЕНТ

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський)

Освітня програма: «Підприємництво,
торгівля та біржова діяльність»

Спеціальність: 076 «Підприємництво та торгівля»

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
менеджменту і маркетингу
Протокол № 3 від “23” листопада 2023 р.

| 1. Загальна інформація | |
|--|---|
| Назва дисципліни | Менеджмент |
| Викладач (-і) | Копчак Юрій Степанович, кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри менеджменту і маркетингу |
| Контактний телефон викладача | +380968069136 |
| E-mail викладача | Копчак Юрій Степанович – yurii.kopchak@pnu.edu.ua |
| Формат дисципліни | очний/заочний |
| Обсяг дисципліни | 3 кредити ECTS, 90 год. |
| Посилання на сайт дистанційного навчання | https://d-learn.pnu.edu.ua/course/subscription/through/url/d7f47d5539048150719a |
| Консультації | Консультації проводяться відповідно до графіку консультацій, розміщеному на інформаційному стенді кафедри |
| 2. Анотація до навчальної дисципліни | |
| <p>Менеджмент – це наука, що вивчає і розкриває сукупність принципів, методів, засобів і форм управління виробництвом з метою підвищення його ефективності; раціональні способи управління діловими організаціями; це особлива галузь наукових знань і професійної спеціалізації управляючих-менеджерів, які складають адміністративний штат, а їхня функція полягає в керівництві людьми в організаціях з метою досягнення поставлених цілей, використовуючи працю та інтелект працівників, а також цілеспрямована мотивація персоналу на ринковий успіх підприємства.</p> <p>Предмет менеджменту – процеси, методи та інструментарій управління діяльністю підприємства; вивчення засад управлінської діяльності таких, як закони, закономірності, принципи, механізми та моделі, що використовуються в управлінні організаціями, підприємствами, корпораціями, господарськими товариствами тощо; проектування систем менеджменту.</p> <p>Об'єкт менеджменту – процес управління виробничо-господарською діяльністю підприємств, корпорацій, господарських товариств, об'єднань та інших організацій.</p> <p>Програма навчальної дисципліни складається з одного змістового модуля.</p> | |
| 3. Мета та цілі навчальної дисципліни | |
| <p>Метою викладання навчальної дисципліни «Менеджмент» є виклад студентам спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» теоретичних основ сучасного менеджменту як самостійного виду професійної діяльності – управління в умовах ринкової економіки, формування у майбутніх фахівців сучасного управлінського мислення та системи спеціальних знань у сфері менеджменту, розуміння концептуальних основ системного управління організаціями; формування навичок організаційного проектування; формування умінь моніторингу основних ситуаційних факторів зовнішнього середовища; набуття умінь з прийняття обґрунтованих управлінських рішень та формулювання цілей діяльності підрозділів організації, набуття умінь оцінки діючих та створення ефективних структур управління організацією та механізмів координації діяльності виконавців та їх груп; формування навичок визначення центрів відповідальності організаційного формування.</p> | |
| 4. Програмні компетентності та результати навчання | |
| <p>Інтегральна компетентність</p> <p>ІК 1. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та проблеми у сферах підприємницької, торговельної та біржової діяльності або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів організації і функціонування підприємницьких, торговельних, біржових структур і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Загальні компетентності:</p> <p>ЗК 2. Здатність застосовувати отримані знання в практичних ситуаціях.</p> <p>ЗК 3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.</p> <p>ЗК 7. Здатність працювати в команді.</p> <p>ЗК 8. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності:</p> <p>СК 1. Критичне осмислення теоретичних засад підприємницької, торговельної та біржової діяльності.</p> <p>СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо створення, функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.</p> <p>СК 7. Здатність визначати і виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких,</p> | |

торговельних та біржових структур.
Програмні результати навчання:
ПРН 3. Мати навички письмової та усної професійної комунікації державною й іноземною мовами.
ПРН 6. Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей.
ПРН 7. Демонструвати підприємливість в різних напрямках професійної діяльності та брати відповідальність за результати.
ПРН 11. Демонструвати базові і структуровані знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання на практиці.
ПРН 12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни – 90 год.

| Вид заняття | Загальна кількість годин |
|--|--------------------------|
| лекції | 16 |
| семінарські заняття / <u>практичні</u> / лабораторні | 14 |
| самостійна робота | 60 |

Ознаки курсу

| Семестр | Спеціальність | Курс (рік навчання) | Нормативний / вибірковий |
|---------|----------------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 3 | 076 «Підприємництво та торгівля» | 2 | Нормативний |

Тематика навчальної дисципліни

| Тема | кількість год. | | | | | |
|------|----------------|-------------------|--------------|--------------|-------------------|--------------|
| | Денна форма | | | Заочна форма | | |
| | лекції | практ. заняття | сам. роб. | лекції | практ. заняття | сам. роб. |

Змістовий модуль 1.

| | | | | | | |
|--|-----------|-----------|-----------|----------|----------|-----------|
| Тема 1. Вступ до менеджменту. Середовище організації менеджерів. | 2 | 2 | 6 | 2 | | 14 |
| Тема 2. Планування та цілі організації. Стратегічний менеджмент. | 2 | 2 | 6 | | | |
| Тема 3. Ухвалення управлінського рішення. Підприємництво. Стратегії підприємницьких організацій. | 2 | 2 | 6 | | 2 | 14 |
| Тема 4. Менеджмент нових підприємств. Структура організації. | 2 | 2 | 6 | 2 | | 14 |
| Тема 5. Проектування організації. Організаційні зміни та інновації. . Комунікації в організаціях. | 2 | 2 | 7 | | | |
| Тема 6. Менеджмент людських ресурсів. Диверсифікації робочої сили. Менеджмент диверсифікації в організаціях. | 2 | 2 | 6 | 2 | | 14 |
| Тема 7. Керування індивідуальною поведінкою. Мотивація роботи працівників. Стиль керівництва. Лідерство. | 2 | | 7 | | | |
| Тема 8. Зарубіжні системи менеджменту. Сучасні виклики для менеджменту. | 2 | 2 | 6 | | 2 | 14 |
| Індивідуальне завдання | | | 10 | | | 10 |
| За семестр: | 16 | 14 | 60 | 6 | 4 | 80 |
| ЗАГ.: | 16 | 14 | 60 | 6 | 4 | 80 |

6. Система оцінювання навчальної дисципліни

Загальна система оцінювання курсу | Форми контролю знань студентів:

| | |
|--|---|
| | <p>- поточний; - підсумковий семестровий (залік).</p> <p>Оцінювання знань студентів здійснюється за 100-бальною шкалою, яка переводиться у відповідну національну шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно») та шкалу європейської кредитно- трансферної системи (ЄКТС – А, В, С, D, E, F, F).</p> <p>Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті та за результатами виконання індивідуального завдання з супроводжуючою мультимедійною презентацією, завдань самостійної роботи і проходження тестувань у системі дистанційного навчання по темі після її вивчення. Він передбачає оцінювання теоретичної підготовки студентів із зазначеної теми (у тому числі, самостійно опрацьованого матеріалу) під час роботи на практичних заняттях. Оцінки у національній шкалі («відмінно» – 5, «добре» – 4, «задовільно» – 3, «незадовільно» – 2), отримані студентами, виставляються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи.</p> <p>Система оцінювання курсу відбувається згідно з критеріями оцінювання навчальних досягнень студентів, що регламентовані в університеті, та відповідно до Положення про оцінювання економічного факультету.</p> <p>Оцінка студента формується таким чином: Залік: 20 балів – усне опитування 20 балів - індивідуальні завдання (презентаційна робота) 10 балів – практичні (творчі) завдання 10 балів – тестування 20 балів – контроль самостійної роботи 20 балів – підсумкова контрольна робота Якщо завдання здаються несвочасно, то кількість балів може бути зменшена. Студент(ка) у 3 семестрі не допускається до підсумкової контрольної роботи, якщо не набрав(ла) 50 балів.</p> |
| Вимоги до письмової роботи | <p>Письмова перевірка знань студентів відбувається у формі практичних (творчих) завдань, індивідуальних завдань (презентаційних робіт). Письмові (індивідуальні (презентаційна робота) та практичні (творчі) завдання) повинні бути підготовлені самостійно. У групі не допускається повторення тем, які обрані для підготовки одного із завдань.</p> <p>Оцінюються письмові роботи відповідно: 20 балів - індивідуальні завдання (презентаційна робота) 10 балів – практичні (творчі) завдання.</p> |
| Практичні заняття | <p>Практичні заняття оцінюються у 5и бальній системі у формі усної відповіді. Також на цих заняттях презентуються індивідуальні та творчі завдання.</p> <p>Вага оцінки за семінарське заняття –20 (у семестрах, в яких передбачено залік).</p> |
| Умови допуску до підсумкового контролю | <p>1. Підсумковий контроль (3 семестр) Залік - умовою допуску до підсумкового контролю (підсумкової контрольної роботи) є накопичення min 50 балів (усні, творчі, письмові та тестові завдання).</p> <p>Підсумкова контрольна робота проводиться на останньому практичному занятті чи у дистанційній формі.</p> |
| Підсумковий контроль | <p>Підсумковий контроль у 3-му семестрі – <u>залік</u>. Залік виставляється за результатами поточного контролю упродовж семестру і складається із виконаних усних, творчих, індивідуальних, письмових та тестових завдань, передбачених</p> |

силабусом. Оцінка за залік становить максимум 100 балів

7. Політика навчальної дисципліни

| | |
|--------------------------|---|
| Академічна доброчесність | Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання академічному плагіату в Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника (https://pnu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/10/Нова-редакція-Положення-про-запобігання-академічному-плагіату.pdf). |
| Відвідування занять | Відвідування занять є важливою складовою навчання. Пропуски практичних занять відпрацьовуються в обов'язковому порядку на консультаціях. |
| Неформальна освіта | Зараховуються як підсумковий контроль, результати онлайн курсів на платформах Coursera, Prometheus, які відповідають програмі навчальної дисципліни. Рекомендовані: Fundamentals of Management (Основи менеджменту) (https://www.coursera.org/learn/fundamentals-of-management) Principles of management (Принципи управління) (https://www.coursera.org/learn/principles-of-management) Strategic Leadership and Management (Стратегічне лідерство та управління) (https://www.coursera.org/specializations/strategic-leadership) Project Management Principles and Practices (Принципи та практики управління проектами) (https://www.coursera.org/specializations/project-management) Leading People and Teams (Керівництво людьми та командами) (https://www.coursera.org/specializations/leading-teams) Employee performance (Управління ефективністю співробітників) (https://www.coursera.org/learn/employee-performance) При пред'явленні студентом сертифіката неформальної освіти, курс якого співпадає із темою заняття, таке заняття зараховується як опрацьоване з отриманням балу (у межах курсу можна не більше трьох перезарахувань). |

8. Рекомендована література

1. Горський М.П., Бординюк Д.В., Голуб С.В. Теорія прийняття рішень: Навч. посібник / Горський М.П., Бординюк Д.В., Голуб С.В. – Чернівці: Чернівецький нац. ун-т, 2022. – 84 с.
2. Друкер П. Виклики для менеджменту XXI століття. Київ: КМ-БУКС, 2020. 240 с.
3. Іванова С. Мистецтво добору персоналу. Як оцінити людину за годину. Київ: Моноліт-Bizz, 2019. 304 с.
4. Калдерон І. Стилi хорошого i поганого менеджменту. Київ: Наш формат, 2020. 224 с
5. Кеннеді Ден Безжалний менеджмент та ефективність людських ресурсів / пер. з англ. Т. Мухамедшина. — Харків : Вид-во «Ранок» : Фабула, 2019. — 304 с.
6. Коваленко О, Федоренко В., Мошек Г. Менеджмент організації. Теорія та практика. Навчальний посібник. - К.: Центр навчальної літератури, 2019. – 808 с.
7. Копчак Ю. С., Кулініч Т. В., Гилка У. Л. Практичні засади використання підходів до менеджменту організацій: досвід України та зарубіжних країн. Інвестиції: практика та досвід. 2021. № 22. С. 44–48. URL: http://www.investplan.com.ua/pdf/22_2021/9.pdf.
8. Копчак Ю. С. Формування організаційної культури підприємства в умовах нестабільного внутрішнього середовища. / Копчак Ю. С., Дорошенко Т.М., Біланіч Л.В. // Наукові перспективи. 2022, № 4(22). С. 156–167.
9. Копчак, Ю., Матвеев, М., & Пугачов, В. (2023). Трансформація сучасного менеджменту в умовах війни. Економіка та суспільство, (51). <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-51-24>

10. Копчак, Ю., Слюсаренко, К., & Чумаков, К. (2023). Сучасні виклики до менеджменту підприємств та організацій в Україні: врахування зарубіжного досвіду у вітчизняній практиці. Економіка та суспільство, (48). URL: <https://doi.org/10.32782/2524-0072/2023-48-79>
11. Копчак Ю.С. Менеджмент організацій: Навч. посіб. / Гуменник В.І., Копчак Ю.С. — К., 2012. — 503 с.
12. Кучеренко Д. Г. Менеджмент. Курс лекцій. 2-ге видання / Д.Г. Кучеренко. – Київ: Центр учбової дітератури, 2020. - 184 с
13. Левицька І.В. Менеджмент підприємств за кризових умов. Львів: Новий світ-2000, 2020. 176 с
14. Маркіна І.А. Контролінг для менеджерів. [текст] навч. посібник. / : І.А. Маркіна, О.М. Таран-Лала, М.В. Гунченко – К.: «Центр учбової літератури», 2019. - 304 с.
15. Менеджмент : Навчальний посібник / Н.С. Краснокутська, О.М. Нащекіна, О.В. Замула та ін. – Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. – 231 с. URL: http://repository.kpi.kharkov.ua/bitstream/KhPIPress/40291/5/Book_2019_Krasnokutska_Menedzhment.pdf
16. Мотивація в сучасному менеджменті: проблеми і протиріччя / Ігнатська І. А., Сербенівська А. Ю. // Наукові записки НаУКМА. Економічні науки. – 2019. – Т. 4, вип. 1. – С. 41–47. URL: <https://doi.org/10.18523/2519-4739.20194.1.41-47>
17. Основи менеджменту: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб. для студентів спеціальності 073 «Менеджмент» освітньо-професійної програми «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського ; укладачі: Т.В. Лазоренко, С.О. Пермінова.– Електронні текстові дані (1 файл: 560 КБ). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021.166 с
18. Остапчук Т.П. Менеджмент : Підручник / С.Ю. Бірюченко, К.О. Бужимська, І.В. Бурачек та ін.; під заг. ред. Т.П. Остапчук. – Житомир: Державний університет «Житомирська політехніка». – Житомир: Вид-во «Рута», 2021. – 856 с.
19. Пітерс С. Парадокс Шимпанзе. Менеджмент розуму. Київ: Book Chef, 2020. 423 с.
20. Страпчук С.І., Миколенко О.П., Попова І.А., Пустова В.В. Менеджмент: навчальний посібник для здобувачів вищої освіти. Львів: Видавництво «Новий Світ – 2000», 2020. 356 с.
Інформаційні ресурси:
21. Сайт Національної бібліотеки України імені В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://www.nbuv.gov.ua>
22. Електронна бібліотека ПНУ [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://lib.pnu.edu.ua/elibrary.php>

*Копчак Ю.С., кандидат економічних наук,
доцент кафедри менеджменту і маркетингу*