

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Економічний факультет

Кафедра підприємництва, торгівлі та прикладної економіки

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

НАУКОВО-ДОСЛІДНА ПРАКТИКА, КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА

Рівень вищої освіти другий (магістерський)
Освітня програма «Підприємництво та торгівля»
Спеціальність 076 Підприємництво та торгівля
Галузь знань 07 Управління та адміністрування

Затверджено на засіданні кафедри
Протокол № 1 від 26 серпня 2024 р.

1. Загальна інформація	
Назва практики	Науково-дослідна практика, кваліфікаційна робота
Викладач (-і)	д.е.н., професор Пилипів Надія Іванівна д.е.н., професор Шеленко Діана Іванівна к.е.н., доцент Ємець Ольга Іванівна к.е.н., доцент Мацола Михайло Михайлович к.е.н., доцент Стефінін Володимир Володимирович к.е.н., доцент Романюк Тарас Михайлович к.е.н., доцент Ціжма Юрій Іванович
Контактний телефон викладача	+380660764931
Е-mail викладача	yurii.tsizhma@pnu.edu.ua
Обсяг практики	15 кредитів ЄКТС, 450 год.
Консультації	Консультації проводяться відповідно до Графіку консультацій, розміщеному на сайті кафедри https://kptre.pnu.edu.ua/hrafik-provedennia-konsultatsij/
2. Анотація	
<p>Предметом проходження практики є закономірності, прийоми, способи, методи та засоби цієї взаємодії, зумовлені цілями, завданнями та змістом науково-дослідної практики.</p> <p>Науково-дослідна практика здобувачів вищої освіти ОР «магістр» спеціальності 076 Підприємництво та торгівля, освітньої програми «Підприємництво та торгівля» спрямована на формування професійно-особистісних якостей, що необхідні для менеджера у сфері підприємництва та торгівлі, узагальнення та систематизацію професійних знань і навичок здобувачів вищої освіти; розвиток уміння використовувати набутий науково-дослідницький досвід в умовах реального процесу навчання та наукового дослідження здобувачів вищої освіти.</p>	
3. Мета та завдання практики	
<p>Метою науково-дослідної практики, кваліфікаційної роботи є набуття здобувачами вищої освіти досвіду самостійної науково-дослідної роботи та опрацювання методики її проведення, поглиблення теоретичних знань з підприємництва та торгівлі, підбір фактичного матеріалу для написання кваліфікаційної роботи, формування вмій та навичок опрацювання наукових та інформаційних джерел, проведення стратегічного аналізу об'єкта дослідження та формування за результатами ґрунтовних висновків щодо його подальшого розвитку.</p> <p>Завданнями науково-дослідної практики, кваліфікаційної роботи є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - підготовка та затвердження індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи із відповідними завданнями; - ознайомлення зі структурою, науковою проблематикою та результатами наукової роботи вчених та провідних спеціалістів щодо обраної тематики дослідження; - дослідження стану вирішення питань обраної наукової проблематики у вітчизняній та іноземній літературі; - написання кваліфікаційної роботи (регулюється методичними рекомендаціями); - апробація основних теоретичних та практичних рекомендацій кваліфікаційної роботи (у формі написання тез доповіді за результатами виступу на конференції чи написання наукової статті у співпраці із науковим керівником). <p>Пов'язана з усіма дисциплінами: Ділові комунікації англійською мовою, Мотивація та стимулювання персоналу, Бізнес-аналітика, Методологія наукових досліджень, Управління інноваційними проектами в підприємстві та торгівлі, Оцінка продукції, товарів і послуг, Прийняття управлінських рішень в умовах невизначеності, Стратегічне планування, Електронна комерція та Інтернет-торгівля, Біржова електронна торгівля</p> <p>Постреквізити: Атестація</p>	

4. Програмні компетентності та результати практики

Інтегральна компетентність

ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі підприємництва та торгівлі або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначених умов і вимог

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації.

ЗК 2. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 3. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 4. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК 5. Визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

Фахові компетентності:

СК 1. Здатність розробляти та реалізовувати стратегію розвитку підприємницьких та торговельних структур.

СК 2. Здатність проводити оцінювання продукції, товарів і послуг в підприємницькій та торговельній діяльності.

СК 3. Здатність до ефективного управління діяльністю суб'єктів господарювання в сфері підприємництва та торгівлі.

СК 4. Здатність до вирішення проблемних питань і прийняття управлінських рішень у професійній діяльності.

СК 5. Здатність до ініціювання та реалізації інноваційних проектів в підприємницькій та торговельній діяльності.

СК 6. Здатність до ефективної діяльності у сфері електронної купівлі-продажу та реалізації товарів дистанційним способом з використанням інформаційно-комунікаційних систем в підприємницьких та торговельних структурах.

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Вміти адаптуватися та проявляти ініціативу і самостійність в ситуаціях, які виникають в професійній діяльності.

ПРН 2. Визначати, аналізувати проблеми підприємництва і торгівлі та розробляти заходи щодо їх вирішення.

ПРН 3. Вміти розробляти заходи матеріального і морального заохочення та застосовувати інші інструменти мотивування персоналу й партнерів для досягнення поставленої мети.

ПРН 4. Застосовувати бізнес-комунікації для підтримки взаємодії з представниками різних професійних груп.

ПРН 5. Вміти професійно, в повному обсязі й з творчою самореалізацією виконувати поставлені завдання у сфері підприємництва та торгівлі.

ПРН 6. Визначати та впроваджувати стратегічні плани розвитку суб'єктів господарювання у сфері підприємництва та торгівлі.

ПРН 7. Оцінювати продукцію, товари, послуги, а також процеси, що відбуваються в підприємницьких та торговельних структурах, і робити відповідні висновки для прийняття управлінських рішень.

ПРН 8. Розробляти і приймати рішення, спрямовані на забезпечення ефективності діяльності суб'єктів господарювання у сфері підприємницької та торговельної діяльності.

ПРН 9. Вміти вирішувати проблемні питання, що виникають в діяльності підприємницьких та торговельних структур за умов невизначеності та ризиків.

ПРН 10. Впроваджувати інноваційні проекти з метою створення умов для ефективного функціонування та розвитку підприємницьких та торговельних структур.

ПРН 11. Застосовувати знання, уміння та навички у сфері електронної торгівлі при використанні інформаційно-комунікаційних систем з метою отримання прибутку при мінімальних витратах в діяльності підприємницьких та торговельних структур.

5. Організація і зміст практики			
Обсяг практики			
Вид практики		Загальна кількість годин	
науково-дослідна		450	
Ознаки практики			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативна / вибіркова
1,2,3	076 «Підприємництво та торгівля»	1,2	нормативна
План проходження практики			
№	Етапи	Результати підготовки	Способи та терміни контролю
I семестр			
1.	Ознайомлення зі структурою, науковою проблематикою та результатами наукової роботи вчених та провідних спеціалістів щодо обраної тематики дослідження.	Формування робочого списку інформаційних джерел для роботи надбраною тематикою наукового дослідження з урахуванням актуальних вимог до оформлення бібліографії.	Обговорення із науковим керівником. Термін виконання: відповідно до індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи.
2.	Дослідження стану вирішення питань обраної наукової проблематики у вітчизняній та іноземній літературі.	Формування інформаційної бази наукових джерел для подальшого написання кваліфікаційної роботи	Обговорення із науковим керівником. Термін виконання: відповідно до індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи.
3.	Робота над першим розділом кваліфікаційної роботи.	Формування основних параграфів першого розділу кваліфікаційної роботи.	Обговорення результатів із науковим керівником. Термін виконання: відповідно до індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи.
II семестр			
4.	Робота над другим розділом кваліфікаційної роботи	Формування основних параграфів другого розділу кваліфікаційної роботи.	Обговорення результатів із науковим керівником. Термін виконання: відповідно до індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи.
5.	Робота над аналітичною складовою обраного об'єкта наукового дослідження.	Проведення стратегічного аналізу обраного об'єкта наукового дослідження.	Обговорення результатів із науковим керівником. Термін виконання: упродовж 1 курсу, 2 семестру.

6.	Апробація основних теоретичних та практичних рекомендацій кваліфікаційної роботи.	Написання тез доповіді за результатами виступу на конференції чи написання наукової статті у співпраці із науковим керівником.	Опубліковані наукові напрацювання зарезультатами написання кваліфікаційної роботи. Термін виконання: упродовж 1 курсу, 2 семестру.
III семестр			
7.	Робота над третім розділом кваліфікаційної роботи.	Формування основних параграфів третього розділу кваліфікаційної роботи.	Обговорення результатів із науковим керівником. Термін виконання: відповідно до індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи.
8.	Узагальнення висновків та оформлення результатів наукового дослідження.	Оформлення у вигляді аналітичного звіту із висновками та рекомендаціями щодо подальшого розвитку об'єкта дослідження.	Обговорення результатів із науковим керівником. Термін виконання: упродовж 2 курсу, 3 семестру.
9.	Оформлення звіту за результатами науково-дослідної практики та його захист.	Оформлення загального звіту із усіма підтверджуючими документами виконання завдань науково-дослідної практики.	Здача загального звіту на кафедрі. Термін виконання: не пізніше 5 днів після завершення науково-дослідної практики у третьому семестрі другого року навчання.

6. Система оцінювання практики

Загальна система оцінювання практики	Оцінювання результатів захисту науково-дослідної практики здійснюється в порядку, передбаченому прийнятою в Університеті системою оцінювання знань. Науково-дослідна практика оцінюється за шкалою для форми контролю у вигляді заліку у такій відповідності:	
	Оцінка (бали)	Критерії диференціації
	90-100	Зміст і оформлення звіту про практику відповідають встановленим вимогам, відсутні зауваження керівників практики. Характеристика студента від керівника з бази практики - позитивна. Під час захисту студент демонструє відмінні знання та розуміння всього програмного матеріалу практики в повному обсязі.
	70-89	Наявні несуттєві зауваження щодо змісту та оформлення звіту про практику. Характеристика студента від керівника з бази практики – позитивна. У відповідь на запитання з програми практики студент допускає окремі неточності.
50-69	Недбале оформлення звіту з відсутністю окремих документів. Переважна більшість питань програми у звіті висвітлена, однак мають місце окремі розрахункові чи логічні помилки, помилки в оформленні. Характеристика студента в цілому позитивна. При відповіді на запитання членів комісії з програми практики студент допускає помилки.	

0-49	У звіті не висвітлено всі розділи програми практики або виявлено, що звіт підготовлений студентом не самостійно. Характеристика студента стосовно практики і трудової дисципліни – негативна. На запитання членів комісії студент не дає задовільних відповідей. Підсумкова оцінка за звіт у стобальній шкалі переводиться у національну
------	--

Шкала оцінювання для заліку		
університетська	національна	шкала ЄКТС
90 – 100	зараховано	A
80-89		B
70-79		C
60-69		D
50-59		E
26-49	Не зараховано	FX
1-25		F

За результатом захисту науково-дослідної практики виставляються оцінки: «зараховано» – виставляється здобувачам вищої освіти, які успішно та в повному обсязі виконали програму науково-дослідної практики, дотримувались своєчасності виконання та здачі усіх завдань індивідуального плану написання кваліфікаційної роботи, проявили всебічне, систематичне та глибоке знання навчального та нормативного матеріалу «не зараховано» – виставляється здобувачам вищої освіти, які не виконали програму науково-дослідної практики та не захистили відповідний звіт за результатами проведення наукового дослідження.

Оцінка визначається з урахуванням своєчасності подання необхідних документів з практики, якості підготовленого звіту, виконання завдань індивідуального графіку написання кваліфікаційної роботи, рівня знань та рівня захисту звіту здобувачем вищої освіти.

Максимальна кількість балів (100) розподіляється таким чином: робота за I семестр - 20, робота за II семестр – 20, робота за III семестр-20, захист перед комісією – 40.

За результатами захисту звіту науково-дослідної практики оцінки виставляє кожен член комісії із захисту науково-дослідної практики. Рішення комісії про оцінку знань та результатів дослідження, виявлених при захисті приймається на засіданні комісії відкритим голосуванням більшістю голосів членів комісії, які брали участь в її засіданні. За однакової кількості голосів голос голови комісії є вирішальним. Якщо якість підготовленого звіту з науково-дослідної практики не відповідає встановленим вимогам то вважається, що здобувач вищої освіти не виконав вимог які ставляться до доданого виду робіт і у відомості йому виставляється оцінка «не зараховано».

Вимоги до документ-тації практики	<p>Письмовий звіт разом з іншими документами, подається на рецензування безпосередньому керівнику практики у термін, який визначається кафедрою підприємництва, торгівлі та прикладної економіки та регламентується нормативними й методичними документами з організації і проведення науково-дослідної практики. Звіт складається у письмовій формі за окремими розділами програми практики, дотримуючись послідовності у висвітленні питань, які зазначені у її змісті.</p> <p>Звіт про проходження науково-дослідної практики повинен включати обов'язкові структурні елементи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Індивідуальний графік практики, розроблений відповідно до методичних рекомендацій. 2. Титульна сторінка звіту. 3. Зміст звіту із зазначенням сторінок. 4. Аналітична складова із висновками та рекомендаціями щодо подальшого розвитку об'єкта дослідження.
-----------------------------------	--

Умови допуску до підсумкового контролю	Успішне проходження поточного контролю виконання програми практики в I, II та III семестрах. Своєчасності подання підготовленого звіту, позитивний відгук керівника.
Підсумковий контроль	Форма контролю: залік Підсумковою формою звітності здобувача вищої освіти про пройдену практику є подання письмового звіту в кінці третього семестру навчання. Водночас поточне (проміжне) звітування відбувається в кінці I та II семестру шляхом представлення виконаної роботи науковому керівнику (засвідчується підписом в індивідуальному графіку роботи здобувача вищої освіти). Захист звіту про проходження науково-дослідної практики відбувається відкрито перед членами комісії. Атестація за підсумками практики проводиться на підставі підсумкового письмового звіту та оформлених відповідно до встановлених вимог супровідних документів на кінець третього семестру навчання. За підсумками атестації виставляється оцінка у формі заліку.

7. Політика практики

Науково-дослідна практика другого (магістерського) рівня вищої освіти проводиться без відриву від навчання у вільні від теоретичних занять дні згідно з графіком освітнього процесу в Університеті.

Документація практики:

Науково-дослідна практика для студентів спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» ОПП «Підприємництво та торгівля» проводиться відповідно до наскрізної та робочої програми практики (РПП).

Академічна доброчесність:

Політика ректорату спрямована на академічну доброчесність, прозорість та законність діяльності. Задля цього розроблено та впроваджено Положення про запобігання академічному плагіату, Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності, Кодекс честі Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та опубліковано їх на сайті (<https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>). Викладеними в цих документах принципами (відповідальності, справедливості, академічної свободи, взаємоповаги, безпеки і добробуту, законності) та правилами поведінки студентів і працівників університету, які базують на відповідних законах, цим керується кафедра хімії. В університеті діє «Гаряча лінія» з ректором, «Телефон довіри». Діяльність кафедри, факультету та ректорату з питань запобігання та виявлення корупції здійснюється на основі чинного законодавства України.

Відвідування практики:

Здобувачі вищої освіти спеціальності 076 Підприємництво та торгівля, освітньої програми «Підприємництво та торгівля» ОР «магістр» денної та заочної форм навчання при проходженні науково-дослідної практики зобов'язані:

- до початку науково-дослідної практики на настановчих зборах, а далі в індивідуальному порядку, одержати від керівника практики консультації щодо оформлення всіх необхідних документів;
- дотримуватись режиму робочого дня, правил внутрішнього розпорядку, охорони праці, техніки безпеки, які діють на базі науково-дослідної практики;
- постійно підтримувати контакти з кафедрою підприємництва, торгівлі та прикладної економіки та у призначений керівником практики термін з'явитися на проміжний контроль;
- своєчасно надати на кафедру звітні документи та у належний термін захистити звіт з практики.

Термін проходження науково-дослідної практики становить 10 тижнів (2 тижні - 1 рік навчання, 1 семестр, 4 тижні - 1 рік навчання, 2 семестр та 4 тижні - 2 рік навчання, 3 семестр).

8. Рекомендована література

1. Бізнес-аналітика та моделювання: навч. посіб. / В. В. Лаговський, В.М. Краєвський ; Ун-т держ. фіск. служби України. Ірпінь : УДФС України, 2020. 441 с.
2. Блага Н. В. Управління проектами: навч. посібник. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 152 с.
3. Букреева, О. С. Основи стандартизації та оцінки відповідності : електрон. навч. посіб. у схемах і табл. [Електронний ресурс] / О.С. Букреева, І. В. Рибалко ; М-во освіти і науки України, Харків. нац. автомоб.-дор. ун-т. Харків, 2019. 76с. URL: https://dspace.khadi.kharkov.ua/dspace/bitstream/123456789/2532/3/Bykreeva_Rbalko_osnovy_stand_2019.pdf
4. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник / С.Л. Яковенко. ЛФХАДФК, 2023. 362 с. URL: <https://fliphtml5.com/rztbz/lrsl/Бухгалтерський-облік.-Навчальний-посібник.2023/>
5. Вашків О. П., Собко О. М., Смерека С.Б. Управління конкурентоспроможністю продукції. Тернопіль : ЗУНУ, 2021. 272 с.
6. Довбня С. Б. Інноваційне стратегічне планування: монографія / С. Б. Довбня, Т. М. Чабанець. Дніпро : Ліра, 2020. 206 с.
7. Економічна аналітика в бізнесі: навч. посіб. / за ред. О. С. Гринькевич [та ін.]; Львів. нац. ун-т ім. Івана Франка, Донец. нац. ун-т ім. Василя Стуса, ІТкомпанія та аналіт. он-лайн система. Львів : ЛНУ ім. І. Франка, 2022. 478 с. URL: https://econom.lnu.edu.ua/wpcontent/uploads/2016/04/Navchalnyyuposibnyk_2022.pdf
8. Жигалкевич Ж. М., Нечитайло М. І. Система мотивації праці персоналу як чинник підвищення ефективності діяльності підприємства. Ефективна економіка. 2021. № 12. URL: <http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=970049>
9. Зачко О. Б., Івануса А. І., Кобилкін Д. С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології : навч. посіб. Львів: ЛДУ БЖД, 2019. 176 с. URL: <https://sci.ldubgd.edu.ua/handle/123456789/5781>.
10. Козирева О. В., Світлична К.С., Шуть О.Ю., Коляда Т.А. Основи прийняття управлінських рішень навчальний посібник. Харків: Видавництво Іванченка І.С., 2021. 186 с.
11. Кравченко М. О., Бояринова К. О., Копішинська К. О. Управління ризиками: навчальний наочний посібник. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 432 с.
12. Краус К.М., Краус Н.М., Манжура О.В. К 78 Електронна комерція та Інтернет-торгівля: навчально-методичний посібник. Київ: Аграр Медіа Груп, 2021. 454 с.
13. Кривда О. В. Економічні ризики та методи їх вимірювання: рекомендації до вивчення. Київ: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2022. 85 с.
14. Кропивна А. В., Бондаренко Г. С., Кропивний В. М. Стандартизація : Навчальний посібник /Електронне видання/ Кропивницький; ЦНТУ, 2021. 307 с. URL: <https://dspace.kntu.kr.ua/server/api/core/bitstreams/c08a92b2-907c-4ce3-a114-a621d0d24d93/content>
15. Менеджмент стартап-проектів : навч. наоч. посіб. / уклад. О. А. Гавриш та ін. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. 435 с. URL: <https://ela.kpi.ua/handle/123456789/43531>
16. Методологія наукових досліджень Навчально-методичний посібник / автори: Котловий С.А., Павлик Н.П., Сейко Н.А., Ситняківська С.М. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2023. 89 с.
17. Пилипів Н.І. Методологія наукових досліджень. Методичні вказівки до проведення практичних занять для здобувачів вищої освіти освітнього ступеня «магістр» спеціальності 076 «Підприємництво та торгівля» денної форми навчання /Укл.: д.е.н., проф. Пилипів Н.І. Івано-Франківськ: Прикарпатський нац. ун-тет імені В.Стефаніка, 2022. 30 с.
18. Сак Т. В. Електронна комерція та глобальне підприємництво [Електронне видання]: курс лекцій. Луцьк: ВНУ імені Лесі Українки, 2023. 113 с. URL: https://evnuir.vnu.edu.ua/bitstream/123456789/22433/1/ek_kl%202023.pdf
19. Самойленко В. В. Мотивація як чинник підвищення ефективності праці персоналу підприємства / В. В. Самойленко // *Конкурентоспроможність та інновації: проблеми науки та практики : матеріали XVII Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції, присвячена видатному вченому економісту О. Г. Ліберману*, 25 лист. 2022 р. Харків : ФОП Лібуркіна Л. М.,

2022. С 560-564. URL: <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/2826650>

20. Сидорова А. В., Біленко Д. В., Буркіна Н. В. Бізнес-аналітика: навчально-методичний посібник. Вінниця: ДонНУ імені Василя Стуса. 2019. 104 с. URL: <http://surl.li/qicxу>.

21. Сментина Н. В., Фіалковська А. А. Стратегічне планування місцевого розвитку: навч. посіб. К.: ФОП Гуляєва В.М., 2019. 244 с.

22. Фінансовий облік: навчальний посібник: [для студентів економічних спеціальностей закладів вищої освіти] / за ред. І. Ф. Баланюка, Н. І. Пилипів, Т. М. Гнатюка та колективу авторів. Електронне видання. Івано-Франківськ : ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», 2019. 650 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті:

1. Аналітичний сервіс YouControl URL: <https://youcontrol.com.ua/> (дата звернення 28.08.2023).

2. Бібліотека Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника. URL: <http://lib.pnu.edu.ua> (дата звернення: 28.08.2023).

3. Державна служба статистики України URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/> (дата звернення 28.08.2023).

4. Єдиний веб-портал органів виконавчої влади України URL: <https://www.kmu.gov.ua>. (дата звернення: 28.08.2023).

5. Законодавство України URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>. (дата звернення: 28.08.2023).

6. Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського URL: <http://www.nbuv.gov.ua>. (дата звернення: 28.08.2023).

7. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого URL: <https://nlu.org.ua>. (дата звернення: 28.08.2023).

8. Опендатабот Opendatabot URL: <https://opendatabot.ua> (дата звернення 28.08.2023)

Викладачі

Пилипів Надія Іванівна, д.е.н., професор

Шеленко Діана Іванівна, д.е.н., професор

Ємець Ольга Іванівна, к.е.н., доцент

Мацола Михайло Михайлович, к.е.н., доцент

Стефінін Володимир Володимирович, к.е.н., доцент

Романюк Тарас Михайлович, к.е.н., доцент

Ціжма Юрій Іванович, к.е.н., доцент